

Дополнительное соглашение № 1

к Договору управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, Красногорский район, с/п. Отраденское, п. Отрадное, ул. Кленовая, д. 1,

Московская область.

«___» _____ 2017 г.

Граждан(ин)(ка), именуем(ый)(ая) в дальнейшем «**Собственник**», с одной стороны и ООО «Комфорт Эстейт», именуемое в дальнейшем «**Управляющая компания**», в лице Генерального директора Нагорняка Владимира Степановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 (далее – «Соглашение») к договору управления Многоквартирным домом, расположенным по адресу: Московская область, Красногорский район, с/п. Отраденское, п. Отрадное, ул. Кленовая, д. 1, от «___» _____ 2017 года (далее – «Договор») о следующем:

1. Стороны пришли к соглашению включить в Договор пункт 3.16 (1) следующего содержания: «3.16 (1). В целях сохранения общего имущества Многоквартирного дома оказывать дополнительную услугу: обеспечение охраны мест общего пользования жилого комплекса (жилой дом по адресу Московская обл., Красногорский р-он, с/п Отрадное, п. Отрадное, ул. Кленовая, дом 1, далее – «Объект») путем привлечения сторонней организации (далее – «Охранное предприятие»), имеющей лицензию на осуществление охранной деятельности и выбираемой на конкурсной основе. Договор на оказание услуг между Управляющей компанией и Охранным предприятием размещается в открытом доступе на сайте - www.comfort-est.ru.

а. Управляющая компания обязана обеспечить выполнение выбранным Охранным предприятием следующих условий и обязанностей в ходе охраны мест общего пользования:

— Немедленно реагировать на возникновение кризисных ситуаций на территории объекта Заказчика, задерживать правонарушителей и лиц, осуществляющих порчу имущества многоквартирного дома и жильцов, либо иные вандальные действия, и немедленно передавать их представителям правоохранительных органов;

— Вести визуальный контроль с использованием системы видеонаблюдения за территорией объекта, автомобильным транспортом, припаркованным на придомовой территории, въездом/выездом подземного гаража-стоянки и состоянием автомобильного транспорта подземного гаража-стоянки, имуществом детской игровой площадки, нежилыми помещениями общего пользования (лестничные площадки нижних этажей подъездов, лифтовые шахты, технические помещения и т.д.), если таковые имеются;

— Осуществлять контроль целостности замков входных дверей, калиток, ограждения территории;

— Периодически осуществлять обход придомовой территории и внутренних площадей здания общего пользования по установленному маршруту (с проверкой лестничных пролетов пожарных выходов на этажах подъездов дома). Обращать особое внимание на оконные и дверные проемы, фрамуги, водосточные трубы, вентиляционные окна подвалов, ниши здания, целостность замков, печатей, пломб помещений (при их наличии), состояние общедомового имущества детской игровой площадки и мест проведения отдыха жильцов дома (летней беседки), решеток окон нижних этажей здания, а также появлению подозрительных лиц, автомобилей, посторонних предметов вблизи и на охраняемой территории. О результатах обхода делать соответствующую запись в журнале учета обхода территории;

— Обо всех фактах, заслуживающих внимания, сотрудник охраны обязан уведомить старшего смены, оперативного дежурного. При появлении подозрительных лиц поставить в известность сотрудников местного отделения полиции и оперативного дежурного предприятия, а также руководство Заказчика;

— Немедленно реагировать на сведения, сообщаемые жильцами дома или иными гражданами, по поводу безопасности и охраны объекта;

— Соблюдать вежливость и учтивость при общении с жильцами дома, гостями и посетителями, работниками Заказчика. В случае возникновения конфликтных ситуаций немедленно уведомить руководство ЧОП, руководство Заказчика, действовать строго в соответствии с требованиями законодательства, не допуская превышения своих полномочий и необоснованного причинения вреда жизни и здоровью граждан, принимая все возможные меры к разрешению конфликта;

- Вносить обоснованные предложения по дальнейшему совершенствованию охраны объекта.
- б. Количество, месторасположение и зоны ответственности постов Охраны:

Местонахождение поста охраны	Должность сотрудника охраны	Количество сотрудников на посту	Зона ответственности	Период несения дежурства
Пост № 1: помещение в жилом доме по адресу Красногорский р-он, с/п Отрадное, п. Отрадное, ул. Кленовая, д.1.	Старший смены	0,5 (половина ставки)	– Координация работы, патрулирование мест общего пользования и внешнего периметра дома 1, подмена патруля.	Круглосуточно
Патруль объекта: жилые дома по адресу Красногорский р-он, с/п Отрадное, п. Отрадное, ул. Кленовая, д. 1.	Патруль территории объекта	1 (один)	1 (один) сотрудник: – патрулирование мест общего пользования и внешнего периметра дома 1;	Круглосуточно

2. Стороны пришли к соглашению включить в Договор пункт 5.15 следующего содержания:
- «5.15. Устанавливается следующий размер и порядок оплаты услуг, указанных в пункте 3.16 (1).;
- 5.15.1 Стоимость услуг составляет 6 (шесть) рублей 17 (семнадцать) копеек в месяц с квадратного метра жилого/нежилого помещения Многоквартирного дома, в том числе НДС 0,94 рублей;
- 5.15.2 Стоимость услуг определяется на ежегодном общем собрании Собственников и устанавливается на срок 3 года с момента подписания настоящего Соглашения;
- 5.15.3 Ежемесячная оплата услуги Охраны производится Собственниками в срок до 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным, на основании платежного документа, выставленного Управляющей компанией.»
3. Остальные условия Договора, не затронутые настоящим Соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора. Все его условия согласованы и приняты Сторонами.
5. Настоящее Соглашение вступает в силу с месяца следующего за месяцем принятия решения о его утверждении на общем собрании собственников помещений Многоквартирного дома.
6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон.

Собственник:

Паспорт: _____

Зарегистрирован _____

Право собственности:

серия _____ № _____

от «___» _____ 20___ г.

Управляющая компания:

ООО «Комфорт Эстейт»

Юридический адрес: 143401, МО, г. Красногорск, ул. Школьная, д.9

Почтовый адрес: 143401, МО, г. Красногорск, ул. Школьная, д.9

ИНН 7704796286 КПП 502401001

Р/с 407 028 100 000 145 922 36

Контактные телефоны: 8 (495) 933 61 80

8 (495) 989-70-62

Сайт: www.comfort-est.ru

Электронная почта: contact@comfort-est.ru

Подпись: _____

_____ **В.С. Нагорняк**