

**ПРОТОКОЛ № 1/2019**  
**ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В**  
**МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ В ФОРМЕ ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**  
**ПО АДРЕСУ: 143442, Московская обл., город. округ Красногорск, пос. Отрадное,**  
**ул. Лесная, д. 17 (далее – Собрание)**

Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное,  
ул. Лесная, дом 18, помещение V

«29» декабря 2019 года

**Инициатор Собрания:**

ООО «Ритейл МВЛ» (ОГРН: 1137746389186, ИНН 7704834541, адрес: 143402, Московская обл., г. Красногорск, ул. Школьная, д. 9), собственник помещения № 1 (№ 50-50/011-50/011/012/2015-1450/1 от 25.12.2015г.), представитель по доверенности б/н от 10.12.2018г. Мокшина Елена Петровна.

**Место проведения Собрания (сбора решений собственников помещений):**

Очная часть собрания – 15 сентября 2019 года с 17 час. 00 мин. до 19 час. 00 мин. по адресу: Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное, д. 14 «а» (актовый зал школы «Светлые горы»), заочная часть - диспетчерская служба УК ООО «Комфорт Эстейт» по адресу Московская обл., г.о. Красногорск, п. Отрадное, ул. Лесная, д. 18, пом. V (ежедневно, с 08.00 час. до 22.00 час.).

**Форма проведения Собрания – очно-заочное голосование:**

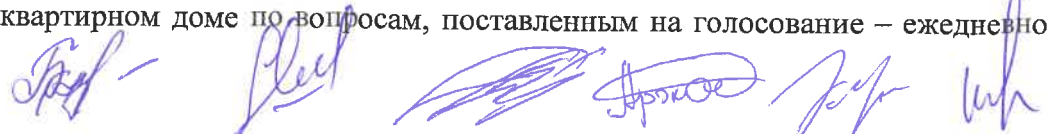
с 16 сентября 2019 года по 27 декабря 2019 года включительно было проведено заочное голосование (путём заполнения бланков решений собственников помещений) многоквартирного дома, расположенного по адресу: Московская область, городской округ Красногорск, поселок Отрадное, улица Лесная, дом 17, очное голосование от 15.09.2019г. с 17.00ч. до 19.00ч. кворума не имело.

**Общая площадь многоквартирного дома составляет 41 623,7 кв.м., что является 100% голосов собственников помещений.**

Всего в голосовании приняли участие собственники, обладающих **22 150,45 кв.м. или голосов, что составляет 53,22 % голосов** от общего числа собственников помещений. Кворум имеется, за исключением вопросов по пунктам 13 и 17 повестки. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

**ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ, ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГОЛОСОВАНИЕ:**

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания.
2. Выбор счетной комиссии по подведению итогов голосования.
3. Выбор места хранения копий решений собственников, листов регистрации собственников и протоколов общих собраний собственников.
4. Утверждение Правил доступа и использования информационной системы «Домсканер» (ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) при проведении онлайн общих собраний собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.
5. Утверждение администратора общего собрания, от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченного на использование информационной системы при проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования.
6. Установление порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – ежедневно с



09:00 до 21:00 час., а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием информационной системы.

7. Расторжение договора управления многоквартирным домом № 17 по ул. Лесная пос. Отрадное с/п Отрадненское Красногорского муниципального района Московской обл., заключенного с управляющей организацией ООО «В лесу» (ИНН 5024166100).

8. Выбор управляющей организации ООО «Комфорт Эстейт» (ИНН 7704796286)

9. Утверждение существенных условий договора управления многоквартирным домом.

10. Утверждение договора управления многоквартирным домом.

11. Определение размера расходов собственников в составе платы за содержание помещения в многоквартирном доме на оплату холодного водоснабжения, потребляемого при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

12. Утверждение дополнительной услуги «Охрана мест общего пользования».

13. Предоставление сотрудникам охранного предприятия во временное пользование, на период действия договора об оказании услуг охраны, инвентарного помещения рядом с секцией № 12 МКД № 17.

14. Выбор председателя Совета многоквартирного дома.

15. Выбор членов Совета многоквартирного дома.

16. Наделение председателя Совета многоквартирного дома правом подписи договора управления многоквартирным домом.

17. Наделение управляющей организации ООО «Комфорт Эстейт» (ИНН 7704796286) полномочиями на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

#### Решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование:

##### 1. По вопросу № 1 слушали инициатора Собрания и предложено:

Выбрать председателем общего собрания – Мокшину Елену Петровну, секретарем общего собрания – Гладчук Полину Борисовну.

##### По вопросу № 1 решили:

Выбрать председателем общего собрания – Мокшину Елену Петровну, секретарем общего собрания - Гладчук Полину Борисовну.

Голосовали: «За» - 87,44%, «Против» - 2,13%, «Воздержались» - 10,43 % от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.

##### 2. По вопросу № 2 слушали инициатора Собрания и предложено:

Выбрать счетную комиссию в составе:

- Конькова Валентина Анатольевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 23
  - Аржаев Александр Алексеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 64
  - Сафонов Александр Николаевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 188
  - Коростелева Татьяна Андреевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 311
- Голосование списком.

##### По вопросу № 2 решили:

Выбрать и утвердить счетную комиссию в составе:

- Конькова Валентина Анатольевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 23
  - Аржаев Александр Алексеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 64
  - Сафонов Александр Николаевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 188
  - Коростелева Татьяна Андреевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 311
- Голосование списком.

Голосовали: «За» - 89,59%, «Против» - 2,19%, «Воздержались» - 8,22 % от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.  
Решение принято.

**3. По вопросу № 3 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Выбрать местом хранения копий решений собственников, листов регистрации собственников и протоколов общих собраний собственников – управляющая компания ООО «Комфорт Эстейт», адрес: Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное, ул. Лесная, д.18, помещ. V. Оригиналы протокола общего собрания и приложений к нему в соответствии с требованиями жилищного законодательства направляются в орган государственного жилищного надзора.

**По вопросу № 3 решили:**

Местом хранения копий решений собственников, листов регистрации собственников и протоколов общих собраний собственников выбрано – офис управляющей компании ООО «Комфорт Эстейт», адрес: Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное, ул. Лесная, д.18, помещ. V. Оригиналы протокола общего собрания и приложений к нему в соответствии с требованиями жилищного законодательства направляются в орган государственного жилищного надзора.

Голосовали: «За» - 89,40%, «Против» - 3,87%, «Воздержались» - 6,73% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.  
Решение принято.

**4. По вопросу № 4 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» (ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) при проведении онлайн общих собраний собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

**По вопросу № 4 решили:**

Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» (ООО «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) при проведении онлайн общих собраний собственников (ОСС) помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47.1 Жилищного Кодекса РФ.

Голосовали: «За» - 85,42%, «Против» - 5,14%, «Воздержались» - 9,44% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.  
Решение принято.

**5. По вопросу № 5 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Выбрать и утвердить Администратора общего собрания – управляющую компанию ООО «Комфорт Эстейт» (ОГРН 1117746958339), от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченного на использование информационной системы при проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования.

**По вопросу № 5 решили:**

Выбрать и утвердить Администратора общего собрания – управляющую компанию ООО «Комфорт Эстейт» (ОГРН 1117746958339), от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченного на использование информационной системы при проведении общих собраний собственников помещений в форме заочного голосования.

**Голосовали: «За» - 84,20%, «Против» - 7,13%, «Воздержались» - 8,67% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**6. По вопросу № 6 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Установить порядок приема Администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – ежедневно с 09:00 до 21:00 час., а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием информационной системы – 5 рабочих дней со дня начала общего собрания.

**По вопросу № 6 решили:**

Установить порядок приема Администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование – ежедневно с 09:00 до 21:00 час., а также продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования с использованием информационной системы – 5 рабочих дней со дня начала общего собрания.

**Голосовали: «За» - 83,54%, «Против» - 5,35%, «Воздержались» - 10,46% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**7. По вопросу № 7 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Расторгнуть договор управления многоквартирным домом № 17 по ул. Лесная пос. Отрадное с/п Отрадненское Красногорского муниципального района Московской обл., заключенный с управляющей организацией ООО «В лесу» (ОГРН 5024166100 ИНН 5024166100).

**По вопросу № 7 решили:**

Расторгнуть договор управления многоквартирным домом № 17 по ул. Лесная пос. Отрадное с/п Отрадненское Красногорского муниципального района Московской обл., заключенный с управляющей организацией ООО «В лесу» (ОГРН 5024166100 ИНН 5024166100).

**Голосовали: «За» - 76,78%, «Против» - 11,43%, «Воздержались» - 11,11% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**8. По вопросу № 8 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Выбрать управляющей организацией ООО «Комфорт Эстейт» (ОГРН 1117746958339, ИНН 7704796286, адрес: Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное, ул. Лесная, д.18, помещение V).

**По вопросу № 8 решили:**

Выбрать управляющей организацией ООО «Комфорт Эстейт» (ОГРН 1117746958339, ИНН 7704796286, адрес: Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное, ул. Лесная, д.18, помещение V).

**Голосовали: «За» - 79,74%, «Против» - 11,56%, «Воздержались» - 8,02% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**9. По вопросу № 9 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Утвердить основные условия Договора управления МКД:

**«Предмет договора.** Управляющая компания по поручению Собственников и в их интересах обязуется выполнять работы и оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, обеспечивать содержание, сохранность и ремонт общего имущества, обеспечивать предоставление Собственникам и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме на законных основаниях, коммунальных услуг, а Собственники обязуются оплачивать услуги управляющей компании. Управляющая компания представляет законные интересы Собственников помещений в многоквартирном доме в договорных отношениях с эксплуатирующими, ресурсоснабжающими, обслуживающими и прочими организациями, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также в суде - в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

**Состав общего имущества** многоквартирного дома определяется в соответствии со статьей 36 Жилищного Кодекса РФ, пунктами 2-9 Правил содержания общего имущества, утвержд. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. №491, технической документацией на Многоквартирный дом и Общим собранием собственников помещений многоквартирного дома, правомочным в пределах компетенции, установленной Жилищным Кодексом РФ, принимать решения об изменении состава общего имущества. Состав, характеристика и перечень общего имущества представлены в Приложении № 3 к Договору управления многоквартирным домом. Акты разграничения балансовой и эксплуатационной принадлежности представлены в приложении № 4 к Договору управления многоквартирным домом.

**Услуги, оказываемые Управляющей компанией** Собственнику, включают в себя: предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений и иным лицам, пользующимся помещениями в Многоквартирном доме на законных основаниях – электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение; услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, надлежащему содержанию, эксплуатации и ремонту общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме согласно Приложениям №№ 5 и 6 к договору управления многоквартирным домом; иная деятельность, направленная на достижение целей управления Многоквартирным домом. Изменение перечня возможно на основании решения общего собрания собственников многоквартирного дома.

**Цена Договора** складывается из стоимости выполненных работ, оказанных услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, стоимости предоставленных коммунальных услуг, а также стоимости иных работ, услуг, которые составляют предмет Договора. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержд. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, и рассчитывается по тарифам, утверждённым согласно действующему законодательству РФ.

**Размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества** многоквартирного дома принимается равным **49 (сорока девяти) рублям 25 коп.** за один квадратный метр общей площади помещения Собственника, без учета коммунальных услуг, потребленных на общедомовые нужды, согласно расчету тарифа, изложенному в Приложении № 7 к договору управления многоквартирным домом. Размер платы за содержание жилого помещения (тариф) может быть изменен только решением общего собрания собственников не чаще чем один раз в год.

**Срок оплаты.** Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится Собственниками ежемесячно до **25 (двадцать пятого) числа** месяца, следующего за истекшим месяцем (в соответствии со ст. 155 Жилищного кодекса РФ). Оплата услуг Управляющей компании по настоящему Договору осуществляется Собственниками на основании платежного документа (счет-извещение), представленного Управляющей компанией Собственнику не позднее **15 (пятнадцатого) числа** месяца, следующего за истекшим. Платежные документы доставляются в почтовый ящик Собственника в Многоквартирном доме.

**Стороны несут ответственность** за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**Контроль деятельности Управляющей компании** со стороны Собственников, включает в себя:

- предоставление Собственнику помещения Многоквартирного дома (на основании поданного им заявления) информации о состоянии и содержании переданного в управление Общего имущества Многоквартирного дома;

- оценку качества работы Управляющей компании на основе установленных критериев.

Кроме того, управляющая компания обязуется:

Предоставлять Совету дома ежемесячный отчет о поступивших от Собственников за отчетный месяц заявок и результатах их исполнения либо причинах неисполнения. Предоставление указанного отчета осуществляется посредством направления подписанного уполномоченным лицом Управляющей компании отчета Совету дома в электронном виде на адрес электронной почты в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным. По запросу Собственника предоставить указанный отчет за периоды, указанные в запросе Собственника, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения такого запроса.

Предоставлять Совету дома счета-фактуры и платежные документы, документы, фиксирующие снятие и передачу показаний общедомовых (коллективных) приборов учета, передачу показаний индивидуальных приборов учета, акты проверок приборов учета, акты сверки расчетов с ресурсоснабжающими организациями за поставленные в многоквартирный дом коммунальные ресурсы. Предоставление указанного отчета осуществляется посредством направления подписанного уполномоченным лицом Управляющей компании отчета Совету дома в электронном виде на адрес электронной почты в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

Предоставлять Совету дома ежеквартальный отчет с перечнем договоров на выполнение работ (оказание услуг) по обслуживанию и ремонту Общего имущества, заключенных Управляющей компанией с подрядными организациями, с указанием подрядчика (исполнителя), предмета, цены и срока договора, оплаченных (подлежащих оплате) за отчетный квартал объемах выполненных подрядными организациями и принятых Управляющей компанией работ (услуг) в стоимостном выражении, с приложением скан-копий заключенных в отчетном квартале договоров, дополнительных соглашений к действующим договорам, соглашений о расторжении договоров; скан-копий подписанных с подрядными организациями в отчетном квартале актов о выполнении работ (оказании услуг); пояснительной записки по проведенной Управляющей компанией претензионно-исковой работе с подрядными организациями. Предоставление указанного отчета осуществляется посредством направления подписанного уполномоченным лицом Управляющей компании отчета Совету дома в электронном виде на адрес электронной почты в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

Публиковать ежегодный отчет об исполнении договора в электронном виде на сайте Управляющей компании в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством РФ к раскрытию информации о деятельности управляющей организации.

**Настоящий Договор заключается сроком на 1 (один) год.** При отсутствии заявлений одной из Сторон о прекращении Договора управления по окончании срока его действия, настоящий Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.»

Утверждение основных условий Договора управления МКД является акцептом Договора управления МКД.

#### По вопросу № 9 решили:

Утвердить основные условия Договора управления МКД:

«**Предмет договора.** Управляющая компания по поручению Собственников и в их интересах обязуется выполнять работы и оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, обеспечивать содержание, сохранность и ремонт общего имущества, обеспечивать предоставление Собственникам и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме на законных основаниях, коммунальных услуг, а Собственники обязуются оплачивать услуги управляющей компании. Управляющая компания представляет законные интересы Собственников помещений в многоквартирном доме в договорных отношениях с эксплуатирующими, ресурсоснабжающими, обслуживающими и прочими организациями, в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также в суде - в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

**Состав общего имущества** многоквартирного дома определяется в соответствии со статьей 36 Жилищного Кодекса РФ, пунктами 2-9 Правил содержания общего имущества, утвержд. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. №491, технической документацией на Многоквартирный дом и Общим собранием собственников помещений многоквартирного дома, правомочным в пределах компетенции, установленной Жилищным Кодексом РФ, принимать решения об изменении состава общего имущества. Состав, характеристика и перечень общего имущества представлены в Приложении № 3 к Договору управления многоквартирным домом. Акты разграничения балансовой и эксплуатационной принадлежности представлены в приложении № 4 к Договору управления многоквартирным домом.

**Услуги, оказываемые Управляющей компанией Собственнику**, включают в себя: предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений и иным лицам, пользующимся помещениями в Многоквартирном доме на законных основаниях – электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение; услуги и работы по управлению Многоквартирным домом, надлежащему содержанию, эксплуатации и ремонту общего имущества Собственников помещений в Многоквартирном доме согласно Приложениям №№ 5 и 6 к договору управления многоквартирным домом; иная деятельность, направленная на достижение целей управления Многоквартирным домом. Изменение перечня возможно на основании решения общего собрания собственников многоквартирного дома.

**Цена Договора** складывается из стоимости выполненных работ, оказанных услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, стоимости предоставленных коммунальных услуг, а также стоимости иных работ, услуг, которые составляют предмет Договора. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержд. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, и рассчитывается по тарифам, утверждённым согласно действующему законодательству РФ.

**Размер ежемесячной платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома** принимается равным **49 (сорока девяти) рублям 25 коп.** за один квадратный метр общей площади помещения Собственника, без учета коммунальных услуг, потребленных на общедомовые нужды, согласно расчету тарифа, изложенному в Приложении № 7 к договору управления многоквартирным домом. Размер платы за содержание жилого помещения (тариф) может быть изменен только решением общего собрания собственников не чаще чем один раз в год.

**Срок оплаты.** Плата за жилое помещение и коммунальные услуги вносится Собственниками ежемесячно до **25 (двадцать пятого) числа** месяца, следующего за истекшим месяцем (в соответствии со ст. 155 Жилищного кодекса РФ). Оплата услуг Управляющей компании по настоящему Договору осуществляется Собственниками на основании платежного документа (счет-извещение), представленного Управляющей компанией Собственнику не позднее **15 (пятнадцатого) числа** месяца, следующего за истекшим. Платежные документы доставляются в почтовый ящик Собственника в Многоквартирном доме.

**Стороны несут ответственность** за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**Контроль деятельности Управляющей компании** со стороны Собственников, включает в себя:

- предоставление Собственнику помещения Многоквартирного дома (на основании поданного им заявления) информации о состоянии и содержании переданного в управление Общего имущества Многоквартирного дома;

- оценку качества работы Управляющей компании на основе установленных критериев.

Кроме того, управляющая компания обязуется:

Предоставлять Совету дома ежемесячный отчет о поступивших от Собственников за отчетный месяц заявках и результатах их исполнения либо причинах неисполнения. Предоставление указанного отчета осуществляется посредством направления подписанного уполномоченным лицом Управляющей компании отчета Совету дома в электронном виде на адрес электронной почты в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным. По запросу Собственника

предоставить указанный отчет за периоды, указанные в запросе Собственника, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения такого запроса.

Предоставлять Совету дома счета-фактуры и платежные документы, документы, фиксирующие снятие и передачу показаний общедомовых (коллективных) приборов учета, передачу показаний индивидуальных приборов учета, акты проверок приборов учета, акты сверки расчетов с ресурсоснабжающими организациями за поставленные в многоквартирный дом коммунальные ресурсы. Предоставление указанного отчета осуществляется посредством направления подписанного уполномоченным лицом Управляющей компании отчета Совету дома в электронном виде на адрес электронной почты в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

Предоставлять Совету дома ежеквартальный отчет с перечнем договоров на выполнение работ (оказание услуг) по обслуживанию и ремонту Общего имущества, заключенных Управляющей компанией с подрядными организациями, с указанием подрядчика (исполнителя), предмета, цены и срока договора, оплаченных (подлежащих оплате) за отчетный квартал объемах выполненных подрядными организациями и принятых Управляющей компанией работ (услуг) в стоимостном выражении, с приложением скан-копий заключенных в отчетном квартале договоров, дополнительных соглашений к действующим договорам, соглашений о расторжении договоров; скан-копий подписанных с подрядными организациями в отчетном квартале актов о выполнении работ (оказании услуг); пояснительной записки по проведенной Управляющей компанией претензионно-исковой работе с подрядными организациями. Предоставление указанного отчета осуществляется посредством направления подписанного уполномоченным лицом Управляющей компании отчета Совету дома в электронном виде на адрес электронной почты в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным.

Публиковать ежегодный отчет об исполнении договора в электронном виде на сайте Управляющей компании в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством РФ к раскрытию информации о деятельности управляющей организации.

**Настоящий Договор заключается сроком на 1 (один) год.** При отсутствии заявлений одной из Сторон о прекращении Договора управления по окончании срока его действия, настоящий Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.»

Утверждение основных условий Договора управления МКД является акцептом Договора управления МКД.

**Голосовали: «За» - 78,78%, «Против» - 10,94%, «Воздержались» - 9,29% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**10. По вопросу № 10 слушали инициатора Собрания и предложено:**

Утвердить договор управления МКД с основными условиями, утвержденными решением настоящего общего собрания.

**По вопросу № 10 решили:**

Утвердить договор управления МКД с основными условиями, утвержденными решением настоящего общего собрания.

**Голосовали: «За» - 78,69%, «Против» - 10,58%, «Воздержались» - 10,09% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**11. По вопросу № 11 слушали инициатора Собрания и предложено:**

Определить размер расходов собственников в составе платы за содержание помещения в многоквартирном доме на оплату холодного водоснабжения, потребляемого при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления холодного водоснабжения, определяемого по показаниям коллективного



(общедомового) прибора учета, по тарифам, устанавливаемым органами государственной власти субъекта Российской Федерации (пункт 9.2 статьи 156 Жилищного Кодекса РФ).

**По вопросу № 11 решили:**

Определить размер расходов собственников в составе платы за содержание помещения в многоквартирном доме на оплату холодного водоснабжения, потребляемого при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из объема потребления холодного водоснабжения, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, устанавливаемым органами государственной власти субъекта Российской Федерации (пункт 9.2 статьи 156 Жилищного Кодекса РФ).

**Голосовали: «За» - 79,50%, «Против» - 7,58%, «Воздержались» - 12,27% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**12. По вопросу № 12 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Утвердить дополнительную услугу «Охрана мест общего пользования» с тарифом 570,00 руб. в месяц за одно жилое (нежилое) помещение Собственника, за исключением машино-мест. Организация охраны осуществляется путем заключения договора с лицензированным частным охранным предприятием. Оплата дополнительной услуги включается в ежемесячный платежный документ.

**По вопросу № 12 решили:**

Утвердить дополнительную услугу «Охрана мест общего пользования» с тарифом 570,00 руб. в месяц за одно жилое (нежилое) помещение Собственника, за исключением машино-мест. Организация охраны осуществляется путем заключения договора с лицензированным частным охранным предприятием. Оплата дополнительной услуги включается в ежемесячный платежный документ.

**Голосовали: «За» - 80,10%, «Против» - 9,63%, «Воздержались» - 9,62% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании. Решение принято.**

**13. По вопросу № 13 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Предоставить сотрудникам охранный предприятия во временное пользование, на период действия договора об оказании услуг охраны, инвентарного помещения рядом с секцией № 12 МКД № 17 в целях использования данного помещения для размещения пультовой системы видеонаблюдения и отдыха сотрудников охранный предприятия.

**По вопросу № 13 решили:**

Предоставить сотрудникам охранный предприятия во временное пользование, на период действия договора об оказании услуг охраны, инвентарного помещения рядом с секцией № 12 МКД № 17 в целях использования данного помещения для размещения пультовой системы видеонаблюдения и отдыха сотрудников охранный предприятия.

**Голосовали: «За» - 44,21%, «Против» - 3,82%, «Воздержались» - 5,18% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома.**

**Решение не принято.**

**14. По вопросу № 14 слушали инициатора Собрании и предложено:**

Выбрать председателем Совета многоквартирного дома – Аржаев Александр Алексеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 64.

**По вопросу № 14 решили:**

Выбрать председателем Совета многоквартирного дома – Аржаев Александр Алексеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 64.

Голосовали: «За» - 79,31%, «Против» - 6,71%, «Воздержались» - 13,98% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.  
Решение принято.

**15. По вопросу № 15 слушали инициатора Собрания и предложено:**

Выбрать Совет многоквартирного дома:

- Глухов Владимир Сергеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 5
  - Виноградов Олег Викторович, ул. Лесная, д. 17, кв. 6
  - Конькова Валентина Анатольевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 23
  - Аржаев Александр Алексеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 64
  - Веденкин Никита Игоревич, ул. Лесная, д. 17, кв. 71
  - Котляров Михаил Владимирович, ул. Лесная, д. 17, кв. 104
  - Лисичкина Ирина Игоревна, ул. Лесная, д. 17, кв. 130
  - Байбара Егор Романович, ул. Лесная, д. 17, кв. 139
  - Сафонов Александр Николаевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 188
  - Фомченков Константин Сергеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 217
  - Душечкин Сергей Михайлович, ул. Лесная, д. 17, кв. 272
  - Спорышев Роман Юрьевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 275
  - Коростелева Татьяна Андреевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 311
- Голосование списком.

**По вопросу № 15 решили:**

Выбрать Совет многоквартирного дома:

- Глухов Владимир Сергеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 5
  - Виноградов Олег Викторович, ул. Лесная, д. 17, кв. 6
  - Конькова Валентина Анатольевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 23
  - Аржаев Александр Алексеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 64
  - Веденкин Никита Игоревич, ул. Лесная, д. 17, кв. 71
  - Котляров Михаил Владимирович, ул. Лесная, д. 17, кв. 104
  - Лисичкина Ирина Игоревна, ул. Лесная, д. 17, кв. 130
  - Байбара Егор Романович, ул. Лесная, д. 17, кв. 139
  - Сафонов Александр Николаевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 188
  - Фомченков Константин Сергеевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 217
  - Душечкин Сергей Михайлович, ул. Лесная, д. 17, кв. 272
  - Спорышев Роман Юрьевич, ул. Лесная, д. 17, кв. 275
  - Коростелева Татьяна Андреевна, ул. Лесная, д. 17, кв. 311
- Голосование списком.

Голосовали: «За» - 80,65%, «Против» - 6,72%, «Воздержались» - 12,63% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.  
Решение принято.

**16. По вопросу № 16 слушали инициатора Собрания и предложено:**

Наделить председателя Совета многоквартирного дома правом подписи договора управления многоквартирным домом от имени всех собственников помещений МКД.

**По вопросу № 16 решили:**

Наделить председателя Совета многоквартирного дома правом подписи договора управления многоквартирным домом от имени всех собственников помещений МКД.

Голосовали: «За» - 74,46%, «Против» - 12,31%, «Воздержались» - 13,23% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании.  
Решение принято.

**17. По вопросу № 17 слушали инициатора Собрания и предложено:**

Наделить управляющую организацию ООО «Комфорт Эстейт» (ОГРН 1117746958339, ИНН 7704796286) полномочиями на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме от имени собственников помещений в многоквартирном доме, с зачислением полученных от возмездного использования общего имущества денежных средств на расчетный счет управляющей организации и направлением их на развитие инфраструктуры многоквартирного дома и благоустройство придомовой территории.

Голосовали: «За» - 34,63%, «Против» - 10,91%, «Воздержались» - 7,33% от общего числа собственников помещений многоквартирного дома.  
Решение не принято.

Голосование членов счетной комиссии и инициатора Собрания по вопросу признания недействительными решений собственников помещений по вопросам повестки.

1. Единогласным решением членов счетной комиссии Собрания признаны недействительными следующие решения собственников помещений:

- квартиры № 225 площадью 72,9 кв.м.,
- машино-места № 353 площадью 11,0 кв. м.,
- квартиры № 115 площадью 37,4 кв.м.,

Общее количество голосов, признанных недействительными и не принятых к учету в голосовании по вопросам повестки Собрания составило 191,6 кв.м.

2. Единогласным решением членов счетной комиссии Собрания признаны недействительными решения собственников:

- квартиры № 103 по вопросу повестки № 9,
- машино-места № 452 по вопросам повестки №7 и №8,
- нежилого помещения №7 по вопросам повестки №6, №7, №8, №9, №10, №11, №12 и №17.

3. В ходе подсчета решений собственников помещений многоквартирного дома, принявших участие в голосовании, предложено признать полностью недействительными решения собственников помещений:

- машино-место № 522,
- машино-место № 496,
- машино-место № 468,
- машино-место № 438,
- машино-место № 410,
- машино-место № 387,
- машино-место № 379,
- машино-место № 262,
- машино-место № 263,
- машино-место № 243,
- машино-место № 166,
- машино-место № 157,
- машино-место № 153,

машино-место № 122,  
машино-место № 22,  
машино-место № 20,  
машино-место № 43,  
машино-место № 34,  
квартира № 217,  
квартира № 501,  
квартира № 479,  
квартира № 467,  
квартира № 443,  
квартира № 414,  
квартира № 382,  
квартира № 384,  
квартира № 155,  
квартира № 389,  
квартира № 112,  
квартира № 99,  
квартира № 48,  
квартира № 46,  
нежилое помещение № 4,

а также признать недействительными решения собственников помещений:

квартира № 358 по вопросу повестки № 13,  
квартира № 177 по вопросу повестки № 12,  
квартира № 431 по вопросу повестки № 1,  
машино-место № 94 по вопросу повестки № 9,  
машино-место № 223 по вопросу повестки № 13.

**Голосовали: «За» - 2 (два) члена счетной комиссии, «Против» - 2 (два) члена счетной комиссии, «Воздержались» - 0. Председателем Собрания принято решение о принятии указанных решений собственников к учету в голосовании по вопросам повестки.**

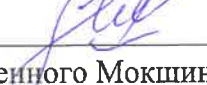
Подсчет голосов и подведение итогов общего собрания начаты в 12 час.00 мин. 28 декабря 2019 года, окончены в 0 час. 30 мин. 29 декабря 2019г. без перерыва.

#### **Приложения:**

- 1) Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома № 17 по адресу: Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное, ул. Лесная, в форме очно-заочного голосования.
- 2) Реестр собственников помещений, принявших участие в очном голосовании 15.09.2019г.
- 3) Реестр собственников помещений.
- 4) Реестр собственников помещений, принявших участие в очно-заочном голосовании на дату окончания приема голосов для подсчета «27» декабря 2019 г.
- 5) Решения собственников помещений многоквартирного жилого дома № 17 по адресу: Московская обл., г.о. Красногорск, пос. Отрадное, ул. Лесная, в форме очно-заочного голосования.
- 6) доверенности представителей собственников помещений.

7) Договор управления многоквартирным домом по адресу Московская обл., город. округ Красногорск, пос. Отрадное, ул. Лесная, д. 17.

**Инициатор Собрания:**

 ООО «Ритейл МВЛ», собственник помещения № 1, в лице поверенного Мокшиной Елены Петровны, доверенность б/н от 10.12.2018г.

«29» декабря 2019 года

**Председатель Собрания:**

 Мокшина Елена Петровна

«29» декабря 2019 года

**Секретарь Собрания:**

 Гладчук Полина Борисовна

«29» декабря 2019 года


**Члены счётной комиссии Собрания:**

 Конькова Валентина Анатольевна

«29» декабря 2019 года

 Аржаев Александр Алексеевич

«29» декабря 2019 года

 Сафонов Александр Николаевич

«29» декабря 2019 года

 Коростелева Татьяна Андреевна

«29» декабря 2019 года